



**ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II"**

**ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A  
CARATTERE SCIENTIFICO**

**BARI**

**AREA GESTIONE RISORSE UMANE**

**DETERMINAZIONE**

Raccolta Particolare dell'Area Gestione Risorse Umane  Determinazione n. <u>47</u> del <u>20/06/2012</u>	Raccolta Generale delle Determinazioni  Determinazione n. <b>279</b> del <b>28.06.2012</b>
<b>OGGETTO:</b>  Emolumenti stipendiali del mese di giugno 2012 al personale dipendente dell'Istituto comprensivi degli oneri riflessi a carico dell'Ente. Liquidazione e pagamento.	

L'anno duemiladodici il giorno venti del mese di giugno nel proprio Ufficio.

Visto il D.Lgs. 30.12.1992, n.502 e successive integrazioni e modificazioni;

Vista la Legge Regionale 28.12.1994, n.36;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n.165;

**IL RESPONSABILE**

Sulla base dell'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento L.241/1990

Visti i vigenti Contratti Nazionali di Lavoro del 31.7.2009, per l'Area del Comparto Sanità e del 6.5.2010 per il personale dell'Area della Dirigenza Medica, del ruolo Sanitario, professionale e Amministrativo;

Viste le deliberazioni n.30/2011 di Bilancio di previsione di spesa per emolumenti al personale dipendente per l'anno 2011 e precedenti, nonché i valori presuntivi di spesa stipendiale 2012 di cui alla deliberazione n.640 del 30/12/2011;

Visto che, in uno con gli stipendi del mese di giugno 2012, occorre provvedere alla liquidazione e pagamento degli emolumenti lordi, comprensivi di:

- indennità accessorie relative al precedente mese di maggio 2012 e conguagli mesi precedenti;

- corresponsione 1° acconto 2012 di retribuzione risultato(Dirigenza) e produttività (Comparto)
- applicazione determina 269-RG-2012: corresponsione arretrati ANF anni precedenti;
- applicazione determina 250-RG – 2012: corresponsione indennità ferie non godute;
- applicazione determine 252,253,254,255-2012 e delibera 248: rimborso spese;
- applicazione determina 268-RG – 2012: liquidazione ALPI aggiuntiva RX senologica;
- applicazione determina 271 RG – 2012: liquidazione sperimentazione farmaci 2011/2012;
- compensi per attività di perizie e consulenze ex note AGRF prot.123,124,139,140,153 e 154 - 2012;
- compensi ALPI dirigenti e supporto diretto e indiretto aprile 2012 riscontro nota AGRF 9314-2012;

	<b>DIRIGENZA MEDICA</b>	<b>DIRIGENZA S.P.T.A.</b>	<b>COMPARTO</b>	<b>TOTALI</b>
COMPETENZE FISSE	476.470,67	82.794,06	593.907,44	1.153.172,17
VARIAB. ACCESSORIE	46.501,50	19.384,92	115.532,66	181.419,08
VARIE ED EVENTUALI	40.693,10	1.025,63	6.963,80	48.682,53
<b>TOTALE CEDOLINI</b>	<b>563.665,27</b>	<b>103.204,61</b>	<b>716.403,90</b>	<b>1.383.273,78</b>
<b>TOTALE RICERCA</b>	<b>4.195,17</b>	<b>5.956,11</b>		<b>10.151,28</b>
<b>TOTALE LORDO RUOLI</b>	<b>567.860,44</b>	<b>109.160,72</b>	<b>716.403,90</b>	<b>1.393.425,06</b>
ONERI A C/ENTE	186.872,55	35.723,86	246.851,74	469.448,15
ONERI RICERCA	1.627,29	2.261,42		3.888,71
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>756.360,28</b>	<b>147.146,00</b>	<b>963.255,64</b>	<b>1.866.761,92</b>

#### D E T E R M I N A

- 1) di liquidare, salvo conguaglio, negli importi analiticamente riportati negli allegati prospetti A- pag. da 1 a 9, parte integrante della presente determinazione, la spesa in favore del personale dipendente per emolumenti stipendiali del mese di giugno 2012 nelle voci fisse, variabili e relativi oneri contributivi a carico dell'Ente di cui in narrativa;
- 2) di imputare la spesa alle corrispondenti voci di costo del Bilancio 2011 e 2012;
- 3) di trasmettere copia della presente determinazione all'Area Gestione Economico-finanziaria per quanto di competenza.

La presente determinazione è pubblicata sul sito web dell'Istituto, ai sensi della Legge Regionale del 31.12.97, n.40.

I responsabili del procedimento L.241/1990  
 Silvana De Bello  
 Francesca Gambacorta  
 Luciana Albanese

Il Responsabile AGRU  
 f.to: Sig.ra Teresa BONADIE

---

---

## ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo di questo Istituto per gg. 5 consecutivi dal **29.06.2012** al **in corso**

Bari, **29.06.2012**

Il Responsabile del Procedimento  
Assistente Amministrativo  
f.to: Francesco Lopopolo

**Per copia conforme.**

Bari, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

---